



MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CIENCIA Y TECNOLOGÍA

POSADAS, 06 FEB 2024

RESOLUCIÓN N° 009

Rosana Linares
Prof. ROSANA LINARES
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DE MISIONES

VISTO: El Expediente N° 5700-434-23 Registro de la Subsecretaría de Educación del MECyT- Caratulado: Dirección Gral. de Control Pedagógico-S.P.E.P.M. E/Proy. "Las dimensiones del rol del Secretario y su relación con situaciones cotidianas en las Instituciones Educativas"; y

Graciela R...
Prof. GRACIELA R...
Directora General Planeamiento
y Desarrollo Profesional Docente
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DE MISIONES

CONSIDERANDO:

QUE, a fs. 49 y 50 la Dirección de Desarrollo Profesional Docente y Currículo sugiere, salvo mejor opinión, Aprobar la Actualización Académica "Las dimensiones del rol del Secretario y su relación con situaciones cotidianas en las Instituciones Educativas", con una carga horaria de 202 horas reloj, a desarrollarse en forma presencial, por el término de dos cohortes (2024 y 2025), organizado por el Instituto Superior "Roque González";

QUE, la capacitación de los Secretarios es esencial para fortalecer sus habilidades y colaborar con la calidad de la educación en la institución, como así también desarrollar habilidades que fomenten la colaboración en la gestión institucional y en los aspectos administrativos esenciales propios de su actividad;

QUE, es de relevancia actualizar la formación del Secretario dado los cambios producidos en relación a distintos aspectos de su gestión, lo cual afecta a todo el proceso administrativo de las instituciones, y de esta forma crear una visión clara y compartida, como así también desarrollar habilidades para la planificación estratégica que alinee los objetivos a largo plazo con las necesidades de la comunidad educativa;

QUE, en relación a todo el proceso administrativo de gestión es necesario fortalecer la formación del rol en gestión de instituciones educativas, como así también comprender sus teorías y prácticas para abordar eficazmente las transformaciones en la institución y desarrollar habilidades para gestionar la resistencia al cambio y facilitar una transición suave;

QUE, la propuesta permitirá fomentar la equidad, la inclusión y el bienestar de los estudiantes y el personal y así desarrollar estrategias para construir y mantener relaciones efectivas con la comunidad escolar;

QUE, entender la gestión eficiente de los estamentos administrativos fortalecerá la eficiencia de los recursos financieros, humanos y tecnológicos; desarrollando habilidades para tomar decisiones informadas sobre la asignación de recursos optimizando los mismos, lo cual tendrá un impacto real y efectivo al momento de mejorar la calidad de la gestión institucional;

QUE, actualizar por medio de propuestas como la presente llevará al personal responsable de cuestiones tanto pedagógicas y administrativas un accionar efectivo, contribuyendo a un mejor rendimiento institucional, dado que una gestión institucional adecuada puede influir positivamente en el clima escolar y en las relaciones interpersonales;

QUE, las funciones propias de las estructuras

Ramón Amal López
RAMÓN AMAL LÓPEZ
DIRECTOR DESARROLLO PROFESIONAL
DOCENTE Y CURRÍCULO
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DE MISIONES

ES FOTOCOPIA FIEL

Rosana Beatriz May
ROSANA BEATRIZ MAY
Jefe Departamento Despacho
Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

Le Ramiro Bernardo Aranda
LE RAMIRO BERNARDO ARANDA
MINISTRO DE EDUCACIÓN
CIENCIA Y TECNOLOGÍA
Provincia de Misiones



MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CIENCIA Y
TECNOLOGÍA

009

06 FEB 2024

[Handwritten signature and stamp]
DIRECCIÓN DE DESARROLLO PROFESIONAL
DOCENTE Y CURRÍCULUM
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DE MISIONES

adquisición de las competencias para desempeñarse en los contextos con limitaciones de recursos para implementar adecuadamente las prácticas de gestión y adaptarse a la diversidad de contextos educativos, ya que las estrategias pueden variar según la ubicación y la oportunidad a la cual pertenezca la institución.

QUE, por haberse en un Positivo docente, la Dirección de Formación Docente debe, antes de iniciar el dictado de la capacitación, informar al Servicio Provincial de Enseñanza Privada de Misiones y a la Subsecretaría de Educación en forma escrita el programa definitivo de desarrollo de la propuesta y el lugar de desarrollo; realizar el requerido de los Estudiantes; y una vez finalizada el mismo remitir a la Subsecretaría de Educación los Certificados para su Firma, previa control de los mismos por parte de la Dirección de Desarrollo Profesional Docente y Currículum;

QUE, a fs. 53 la Dirección de Asuntos Jurídicos de este Ministerio, según Dictamen N° 595/2023, teniendo en cuenta el informe técnico, no tiene reparos legales que formular a lo solicitado, debiendo dictarse el instrumento legal pertinente, siendo facultad de la Autoridad Superior determinar el mérito, oportunidad y conveniencia del mismo;

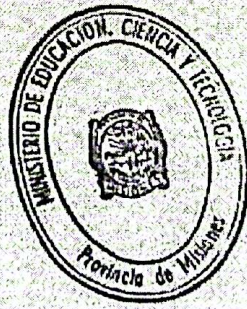
POR ELLO:

**EL MINISTRO DE EDUCACIÓN, CIENCIA Y TECNOLOGÍA
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1º-APRUEBASE, la Actualización Académica "Las dimensiones del rol del Secretario y su relación con situaciones cotidianas en las Instituciones Educativas", con una carga horaria de 202 horas reloj, a desarrollarse en forma presencial, por el término de dos cohortes (2024 y 2025), organizado por el Instituto Superior "Roque González".

ARTÍCULO 2º-REGISTRESE, comuníquese, tomen conocimiento: Subsecretaría de Educación, Servicio Provincial de Enseñanza Privada de Misiones - S.P.E.P.M., Consejo General de Educación, Junta de Clasificación y Disciplina, Ambas Ramas de Enseñanza y remítase fotocopia certificada a los interesados. Cumplido, ARCHÍVESE - mam.

[Handwritten signature]
Dra. CAROLINA BARRIELA
Dra. Directora de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Educación
Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones



[Handwritten signature]
Dr. RAMIRO BERNARDO KRANDA
MINISTRO DE EDUCACION
CIENCIA Y TECNOLOGIA
Provincia de Misiones

[Handwritten signature]
FORMACIÓN PROFESIONAL
DOCENTE Y CURRÍCULUM
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
PROVINCIA DE MISIONES

ES FOTOCOPIA FIEL
ROQUELA BEATRIZ MAY
Jefa Departamento Despacho
Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología
Provincia de Misiones

